



**МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ**

**КОЛЛЕДЖ**

**(факультет среднего профессионального образования)**

**ФИЛИАЛ В Г. НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ**

Специальность **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

# **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

**вид практики**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

в составе профессионального модуля

***ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты***

Выполнил студент (ка): **Васьсь Даниил Андреевич**

*фамилия, имя, отчество (полностью)*

2 курс, группа НН КБо 1 /0-21

Период проведения практики: 4 семестр 2 курс

Руководитель практики от Колледжа: Мякишева Т.В. / \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета: 05.06.2023

Оценка « \_\_\_\_\_ »

г. Нижний Новгород

2023

---

 должность представителя организации
 

---



---

 ФИО представителя организации, подпись
 

---

**МП****ЗАДАНИЕ**

на прохождение учебной практики  
студента очной формы обучения

в составе профессионального модуля  
*ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного  
обеспечения и социальной защиты*

Фамилия Васысь

Имя Даниил

Отчество Андреевич

Группа: НН КБо 1 /0-21 курс: 2

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место прохождения практики Государственное Бюджетное Учреждение

Нижегородской Области «Уполномоченный Многофункциональный Центр

Предоставления Государственных и Муниципальных Услуг На Территории

Нижегородской Области»

---

*полное название предприятия*
**Содержание задания на практику**

<b>№ п\п</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Объем часов</b>
1	Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации. Изучение должностных обязанностей юриста. Изучение основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы выполнения установленных видов работ учебной практики. Изучение ведомственных нормативных актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан. Изучение локальных нормативных актов регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан.	6
2	Ознакомление с условиями оказания социальной помощи. Изучение условия предоставления социального обслуживания. Ознакомление с	6

	видами социального обслуживания и принятие участия в: - социальном обслуживании на дому; - назначении стационарного социального обслуживания; - назначении протезно-ортопедической помощи - возможности ритуальных услуг	
3	Ознакомление с методикой определения оснований назначения пенсий, определения вида пенсии. Ознакомление с методикой определения оснований назначения пособий. Ознакомление с методикой определения оснований назначения компенсаций. Ознакомление с методикой определения сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат. Ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций.	6
4	Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации. Ознакомление с должностными обязанностями юриста. Изучение самооценки личности. Ознакомление с методикой определения перцептивной оценки типа стрессоустойчивости.	6
5	Ознакомление с методикой определения типов темперамента. Ознакомление с методикой определения типа личности по тесту Д.Голланда. Ознакомление с методикой определения акцентуаций характера	6
6	Ознакомление с методикой определения этики взаимоотношений с клиентами. Изучение стандартов поведения в организации: лояльность, ответственность, конфиденциальность, порядочность, честность. Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации. Изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения Ознакомление с методикой определения поведения личности в конфликте	6
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>

### **Срок сдачи отчёта по практике 05.06.2023**

#### **Содержание отчета**

Титульный лист

Задание на практику

Дневник практики

Характеристика студента, выданная по месту прохождения практики

Аттестационный лист

Введение

Основная часть

Заключение

Руководитель практики от колледжа

26.05.2023 \_\_\_\_\_ Мякишева Татьяна Владимировна  
*дата,* *подпись* *фамилия, имя, отчество (полностью)*

Задание принял к исполнению

26.05.2023 \_\_\_\_\_ Даниил Васысь Андреевич  
*дата,* *подпись* *фамилия, имя, отчество студента (полностью)*



**МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ**

**КОЛЛЕДЖ**

**(факультет среднего профессионального образования)**

**ФИЛИАЛ В Г. НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ**

Специальность **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

## **ДНЕВНИК прохождения практики**

вид практики  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

в составе профессионального модуля  
***ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и  
социальной защиты***

Студента Василь Даниил Андреевич  
*фамилия, имя, отчество полностью*

Курс: 2 Группа: НН КБо 1 /0-21

Период проведения: 4 семестр, 2 курс

Место прохождения практики: Государственное Бюджетное Учреждение  
Нижегородской Области «Уполномоченный Многофункциональный Центр  
Предоставления Государственных и Муниципальных Услуг На Территории  
Нижегородской Области»

Руководители практики от организации:

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *фамилия*

\_\_\_\_\_ *имя*

**МП**

\_\_\_\_\_ *отчество*

Нижний Новгород  
2023

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя
29.05.2023	Вводный инструктаж		
30.05.2023	Ознакомление с рабочим местом и персоналом		
31.05.2023	Оказание помощи заявителям с направление по той услуги, которой им нужна		
01.06.2023	Оказание помощи с порталом Портал государственных услуг Российской Федерации		
02.06.2023	Оказание помощи заявителей с группой инвалидностью		
03.06.2023	Проведение Консультаций заявителей по услугам по той услуги, которой им нужна		
04.06.2023	Подготовка отчета по практике		

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента (студентку) 2 курса группы НН КБо 1 /0-21  
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
Колледжа Филиала ЧОУВО «Московский университет им. С. Ю. Витте»  
в г. Нижнем Новгороде

Васысь Даниил Андреевич

*фамилия, имя, отчество (полностью)*

Студент (-ка) \_\_\_\_\_ проходил (-а) учебную практику по  
*фамилия и инициалы*

**ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в**

ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»

*наименование организации (предприятия)*

в период с 29.05.2023 по 04.06.2023.

За время прохождения практики Васысь Даниил Андреевич показал свое умение работать в сложных условиях, действовать самостоятельно и без подсказок решать практические вопросы, что говорит о достаточном уровне теоретической подготовки. Во время практики студент(-ка) активно участвовал(-ла) в работе отдела (подразделения).

Практика была организована в соответствии с разработанной ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте» программой и индивидуальным заданием на практику.

За время прохождения практики Васысь Даниил Андреевич показал необходимый уровень сформированности общих компетенций, развития практических навыков и умений в ходе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

При выполнении поставленных задач характеризуется инициативностью, исполнительностью, ответственностью, дисциплинированностью.

Можно отметить корректное и доброжелательное отношение в коллективе и с руководством.

Всю порученную работу Васысь Даниил Андреевич выполнял добросовестно, стремясь приобретать новые умения и знания, чтобы быть еще более грамотным и полезным специалистом.

За время прохождения практики Васысь Даниил Андреевич полностью выполнил (-ла) предусмотренную программу практики, а уровень подготовки и качество выполняемой работы можно оценить на \_\_\_\_\_.

*оценка цифрой и прописью*

Руководитель практики от организации (предприятия):

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (полностью),*

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

**МП**

«04» июня 2023 г.

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

## УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

**Специальность:** 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Васысь Даниил Андреевич

*фамилия, имя, отчество обучающегося*

**Место проведения практики:**

*наименование организации (предприятия)*

**Сроки прохождения практики с 29.05.2023 по 04.06.2023.**

**Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:**

№ п\п	Виды работ	Объем часов
1	Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации. Изучение должностных обязанностей юриста. Изучение основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы выполнения установленных видов работ учебной практики. Изучение ведомственных нормативных актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан. Изучение локальных нормативных актов регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан.	6
2	Ознакомление с условиями оказания социальной помощи. Изучение условия предоставления социального обслуживания. Ознакомление с видами социального обслуживания и принятие участия в: - социальном обслуживании на дому; -назначении стационарного социального обслуживания; -назначении протезно-ортопедической помощи -возможности ритуальных услуг	6
3	Ознакомление с методикой определения оснований назначения пенсий, определения вида пенсии. Ознакомление с методикой определения оснований назначения пособий. Ознакомление с методикой определения оснований назначения компенсаций. Ознакомление с методикой определения сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат. Ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций.	6
4	Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации. Ознакомление с должностными обязанностями юриста. Изучение самооценки личности. Ознакомление с методикой определения перцептивной оценки типа стрессоустойчивости.	6
5	Ознакомление с методикой определения типов темперамента. Ознакомление с методикой определения типа личности по тесту Д.Голланда. Ознакомление с методикой определения акцентуаций характера	6
6	Ознакомление с методикой определения этики взаимоотношений с клиентами. Изучение стандартов поведения в организации: лояльность, ответственность,	6



	конфиденциальность, порядочность, честность. Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации. Изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения Ознакомление с методикой определения поведения личности в конфликте	
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>

В ходе практики студентом (-кой) были освоены следующие профессиональные компетенции:

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Уровень освоения (оценка)</b>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	освоена
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	освоена
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	освоена
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	освоена
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	освоена
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	освоена

Освоены следующие общие компетенции:

<b>Компетенции</b>	<b>Уровень освоения (оценка)</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	освоена
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	освоена
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	освоена
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	освоена
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	освоена
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	освоена
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	освоена
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	освоена
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	освоена

План практики выполнен студентом(-кой) в полном / не полном объеме.

*нужное подчеркнуть*

**Руководитель практики от организации**

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (полностью),*

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

**МП**

«04» июня 2023 г.

**Руководитель практики от колледжа**

Мякишева Татьяна Владимировна  
*фамилия, имя, отчество (полностью),*

руководитель Колледжа  
*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

«04» июня 2023 г.

## Содержание

Введение	12
Основная часть	13
Заключение	14
Список литературы	15

## **Введение**

Учебная практика проходила в период с 29.05.2023 по 04.06.2023 в Нижегородской Области «Уполномоченный Многофункциональный Центр Предоставления Государственных и Муниципальных Услуг На Территории Нижегородской Области»

Цели, задачи и содержание учебной практики определяются требованиями к результатам практики, установленными ФГОС в части общих и профессиональных компетенций.

Целью учебной практики является формирование умений, приобретение первоначального практического опыта, что реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами учебной практики выступают:

- систематизация, конкретизация, обобщение и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации;
- приобретение навыков и умений в области профессиональной деятельности;
- овладение необходимым набором профессиональных компетенций.

В период практики осуществлялись следующие виды работ:

- 
- 
- 

## **Основная часть**

(8-10 стр)

в основной части отчета дается описание организации работы в процессе практики, описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики (необходимо следовать плану-заданию и программе

практики). Основная часть содержит параграфы, которые пишутся в соответствии с заданием на практику.

Важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и подготовить предложения по совершенствованию организации работы организации и разрешения этих проблем.

## **Заключение**

(2-3 стр)

в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время прохождения практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

## **Список литературы**

(1 стр)

Не менее 7 источников

### Требования к оформлению текста:

шрифта – 14 Times New Roman,

1,5 интервал, выравнивание текста по ширине, красная строка 1,25;

в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.), в общее количество страниц отчета не входят;

иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. *Например*, Рис. 1.1